

Pelatihan Pembuatan Grafik dengan Microsoft Excel 2016 Pada Pengurus dan Staff Pengajar TPQ UPEKA VI

Melan Susanti*¹, Hendri², Andi Saryoko³, Nurul Khasanah⁴

^{1,2,3,4}Universitas Nusa Mandiri

^{1,2,3,4}Jl. Jatiwaringin No. 2, Cipinang Melayu, Makasar, Jakarta Timur

*e-mail: melan.msu@nusamandiri.ac.id¹, hendri.hed@nusamandiri.ac.id², andi.asy@nusamandiri.ac.id³,
nurul.nuk@nusamandiri.ac.id⁴

(*) Corresponding Author

Abstrak

Microsoft Excel merupakan program aplikasi lembar kerja yang termasuk dalam bagian Microsoft Office seperti Word, Power Point, Access pada umumnya. Fungsi program excel untuk mengolah data secara otomatis seperti perhitungan, rumus, pemakaian fungsi, tabel, pembuatan grafik dan manajemen data. TPQ UPEKA VI merupakan salah satu wadah pendidikan yang belum memanfaatkan fasilitas pembuatan grafik dalam kegiatannya. Dalam proses pengarsipan data, Pengurus TPQ UPEKA VI mengalami beberapa kendala, yaitu: belum mengerti cara menyajikan data dalam bentuk grafik dengan Microsoft Excel 2016 dan keterbatasan pengurus TPQ UPEKA VI dalam pemanfaatan fasilitas yang ada pada microsoft excel yaitu pembuatan grafik. Kegiatan Pengabdian masyarakat ini bertujuan untuk memberikan pelatihan pembuatan grafik yang akan digunakan untuk penyajian data dalam bentuk grafik ataupun diagram. Metode yang digunakan yaitu metode tutorial, metode tanya jawab dan metode praktik. Hasil kegiatan ini adalah adanya peningkatan kemampuan dan keterampilan pembuatan dalam pembuatan grafik sehingga bisa membantu pengurus dan staff pengajar TPQ UPEKA VI dalam menyajikan data pada Microsoft excel

Kata kunci: TPQ UPEKA VI; Pelatihan Pembuatan Grafik; Penyajian Data Excel

Abstract

Microsoft Excel is a worksheet application program that is included in the Microsoft Office section such as Word, Power Point, Access in general. Excel program functions to process data automatically such as calculations, formulas, function usage, tables, graphing and data management. TPQ UPEKA VI is one of the educational institutions that has not utilized the graphics-making facility in its activities. In the data archiving process, the UPEKA VI TPQ Management encountered several obstacles, namely: they did not understand how to present data in graphic form with Microsoft Excel 2016 and the limitations of the UPEKA VI TPQ management in utilizing the existing facilities in Microsoft Excel, namely graphing. This community service activity aims to provide training in making graphs that will be used to present data in the form of graphs or diagrams. The method used is the tutorial method, the question and answer method and the practical method. The result of this activity is an increase in the ability and skill of making graphs so that they can help the management and teaching staff of TPQ UPEKA VI in presenting data in Microsoft excel.

Keywords: TPQ UPEKA VI; Graphic Creation Training; Presentation of Excel Data

1. PENDAHULUAN

Pengguna Microsoft Excel 2016 berasal dari berbagai kalangan, mulai dari individual, organisasi, lembaga, bahkan perusahaan. Microsoft Excel merupakan program aplikasi lembar kerja yang termasuk dalam bagian Microsoft Office seperti Word, Power Point, Access pada umumnya. Fungsi program excel untuk mengolah data secara otomatis seperti perhitungan, rumus, pemakaian fungsi, tabel, pembuatan grafik dan manajemen data (Abdullah, Millenia, Nusfiana, Ariance, & Krisnawati, 2019)

Sebagian besar masyarakat sudah cukup mengerti mengenai Microsoft Excel (Rusli, Rahman, Hastuty, Masyitah Meliyana, & Lince, 2022) dalam kehidupan sehari-hari, yakni sangat berguna untuk masalah-masalah bukan hanya keuangan bahkan utang piutang pun juga bisa dicatat dalam Microsoft Excel (Wirawan, 2022). Bahwasanya para ahli komputer ini pun menciptakan program ini untuk

mempermudah pengguna dalam menghitung atau mencatat dan mengolah serta menyajikan data (Setyowati, 2019).

TPQ UPEKA VI berawal dari sebuah pengajian kecil yang bertempat di rumah Ibu Siti Khodijah, S.Pd.I selaku pengajar dan pendiri. Pengajian mengajarkan anak-anak membaca Al Qur'an dan IQRO di lingkungan Jl. Sungai Bambu II B, RT 006/08, No. 24, Kel. Sungai Bambu, Kec. Tanjung Priok, Jakarta Utara.

TPQ UPEKA VI mengadakan kegiatan pendidikan yang bersifat keagamaan, khususnya agama islam, seperti membaca dan menulis Al Qur'an atau IQRO serta materi keagamaan lainnya.

Kegiatan Pengajian yang berlangsung di TPQ UPEKA VI bermaksud untuk memberikan pendidikan keagamaan sedini mungkin kepada anak-anak.

Adapun tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan kegiatan pengajian ini adalah sebagai berikut:

- Membantu anak-anak muslim agar dapat membaca Al Qur'an sebagai pedoman ajaran Islam dengan menggunakan metode IQRO.
- Memberikan pemahaman keislaman yang mendasar dan komprehensif kepada anak-anak dan para remaja muslim, agar mereka tidak keliru dalam mengartikan perintah dan larangan yang terdapat dalam ajaran Islam.
- Menanamkan akhlak yang baik dan terpuji kepada anak-anak muslim melalui ajaran Islam.
- Membantu menyiapkan generasi muda yang berpendidikan dan menjunjung tinggi nilai-nilai keagamaan.
- Mengeliminir sebisa mungkin budaya kekerasan dan dekadensi moral di kalangan remaja akibat dampak negatif dari era globalisasi.

Kegiatan pengajian TPQ UPEKA VI berlangsung mulai hari Senin s/d Jumat. Hari Sabtu dan Ahad ditetapkan sebagai hari libur bagi santri. Kegiatan belajar mengajar dibagi menjadi 3 waktu belajar, yaitu pagi hari, sore hari dan malam hari, dengan pembagian jam belajar sebagai berikut:

Tabel 1. Pembagian Jam Belajar TPQ UPEKA VI

| Waktu Belajar | Pukul | Jumlah Kelompok | Kriteria Umur |
|---------------|---------------|-----------------|----------------------|
| Sore Hari | 15.00 - 17.00 | 2 Kelompok | 5-6 Tahun (Usia TK) |
| Malam Hari | 18.30 - 19.30 | 2 Kelompok | 6-12 Tahun (Usia SD) |

Sesuai dengan nama dan bentuk kegiatannya, TPQ UPEKA VI mengajarkan para santri materi pelajaran yang berkaitan dengan bidang keagamaan, seperti membaca dan menulis Al Qur'an dan IQRO, Hapalan Bacaan Shalat dan Surat-Surat Pendek (Juz 'Amma), Ilmu Tajwid, Ilmu Fiqih, Aqidah Akhlak, Sejarah Kebudayaan Islam, Bahasa Arab, Praktik Ibadat, Kaligrafi dan materi keislaman lainnya.

Dengan besarnya jumlah santri dan terbatasnya tenaga pengajar yang ada, maka pengurus dan staf pengajar TPQ selalu berusaha melakukan koordinasi dan berupaya untuk saling mengisi satu sama lain, agar proses belajar mengajar dapat berlangsung secara efektif dan produktif.

Dalam proses pengarsipan data, Pengurus TPQ UPEKA VI mengalami beberapa kendala, yaitu: belum mengerti cara menyajikan data dalam bentuk grafik (Adrianingsih, Loban, Maro, & Dollu, 2022) dengan Microsoft Excel 2016 (Yulistiyanti, Farkhatin, & Akhirina, 2022) dan keterbatasan pengurus TPQ UPEKA VI dalam pemanfaatan fasilitas yang ada pada Microsoft Excel (Hartuti, Nurullaeli, & Nugraha, 2020; Zutiasari, Saputri, Yuvita, Hotimah, & Assegaff, 2020) yaitu pembuatan grafik (Rizaldi, 2019). Berdasarkan permasalahan tersebut, Program Studi Informatika Universitas Nusa Mandiri, melaksanakan pelatihan dalam rangka tugas Tri Dharma yaitu Pengabdian Masyarakat dengan tema Pelatihan Pembuatan Grafik dengan Microsoft Excel 2016 Pada Pengurus dan Staff Pengajar TPQ UPEKA VI.

Dengan adanya kegiatan pelatihan terkait Microsoft Excel ini diharapkan dapat memiliki bekal ketrampilan penggunaan aplikasi komputer yang memadai digunakan sebagai sarana TIK secara praktik (Petro & Swatan, 2019).

2. METODE ABDIMAS

Metode pelaksanaan pengabdian masyarakat yang digunakan dalam menyelesaikan permasalahan terkait pemanfaatan fasilitas yang ada pada microsoft excel (pembuatan grafik) oleh pengurus TPQ UPEKA VI pada Gambar 1 berikut:



Gambar 1. Bagan Kegiatan Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat

1. Tahap Persiapan

Tahap ini dilakukan untuk mengetahui permasalahan yang dihadapi TPQ UPEKA VI dan mengajukan perijinan untuk melakukan kegiatan pelatihan. Selanjutnya melakukan persiapan untuk membuat materi pelatihan tentang pembuatan grafik di microsoft excel.

2. Tahap Pelaksanaan

Pelatihan Pembuatan pembuatan grafik di microsoft excel pada TPQ UPEKA VI.

3. Tahap Monitoring dan Evaluasi

Pada tahap ini dilakukan dengan cara diakhir acara dibuat kuesioner kepada para peserta pengabdian masyarakat yaitu para pengurus dan pengajar TPQ UPEKA VI sebagai umpan balik untuk mengetahui bagaimana respon yang diterima dari peserta.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan pengabdian masyarakat yang bertema Pelatihan pembuatan grafik oleh pengurus TPQ UPEKA VI memberikan manfaat yang sangat berarti terhadap peningkatan pelayanan TPQ UPEKA VI sebagai kegiatan yang sering dilakukan oleh para pengurus dan pengajar sehingga data dapat terintegrasi dengan baik. Kegiatan pengabdian masyarakat bermanfaat dan memudahkan Pengurus dan pengajar TPQ UPEKA VI dalam dalam pembuatan grafik yang sebelumnya memerlukan waktu yang lama sehingga dapat lebih cepat selesai. Berikut Gambar 2 adalah dokumentasi pelaksanaan pengabdian masyarakat:



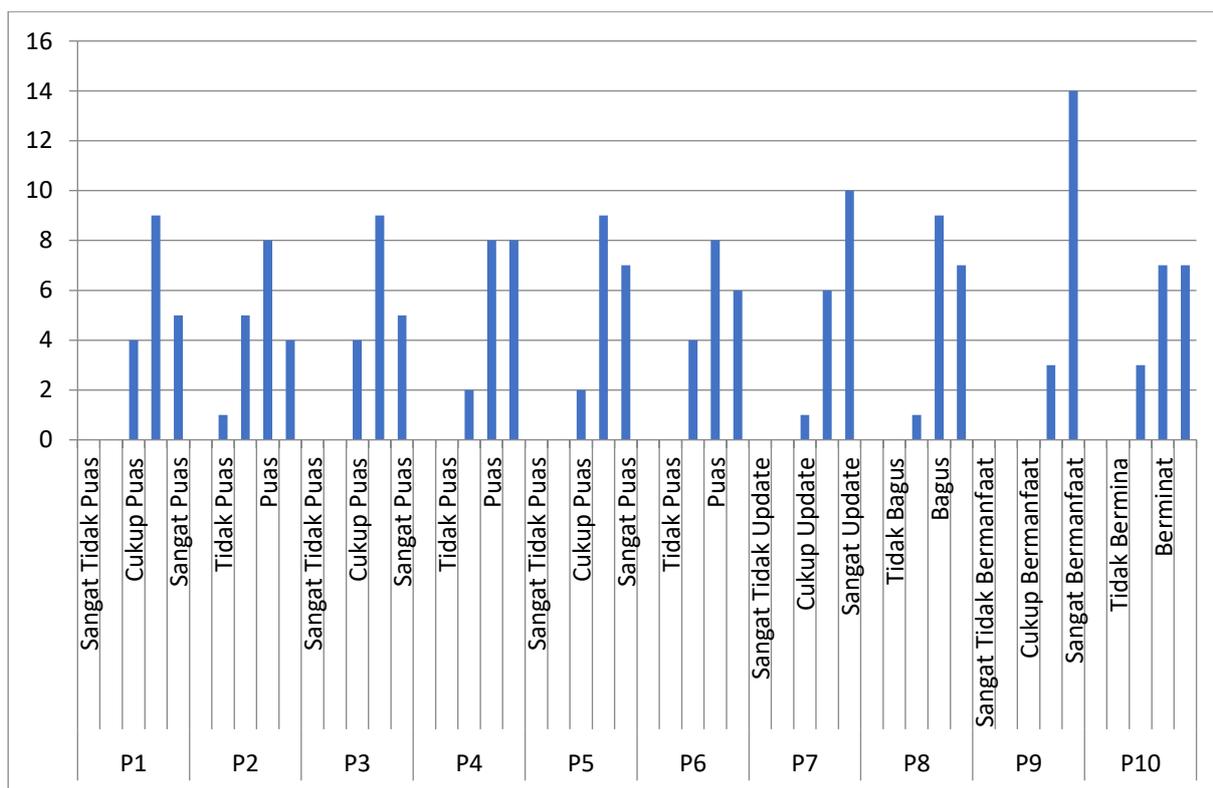
Gambar 2. Dokumentasi Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat

Setelah penyampaian materi dan sesi tanya jawab, peserta diberikan kuesioner yang digunakan untuk menilai tingkat kepuasan dari pelaksanaan pengabdian masyarakat. Tingkat kepuasan dari pelaksanaan pengabdian masyarakat dinilai dari hasil kuisisioner yang diisi oleh peserta. Indikator capaian kegiatan pengabdian masyarakat dapat dilihat pada tabel 2.

Tabel 2. Indikator Capaian Kegiatan Pengabdian Masyarakat

| Kode | Pertanyaan |
|------|---|
| P1 | Informasi kegiatan pada saat pelaksanaan |
| P2 | Acara dimulai tepat waktu |
| P3 | Susunan acara berjalan dengan baik |
| P4 | Materi/modul pelatihan |
| P5 | Konsumsi |
| P6 | Sarana dan prasarana yang digunakan pada saat kegiatan berlangsung |
| P7 | Menurut anda, bagaimana Tema kegiatan ini |
| P8 | Menurut anda, bagaimana materi yang disampaikan oleh Tutor |
| P9 | Menurut anda, seberapa manfaat kegiatan ini bagi anda |
| P10 | Jika kegiatan ini diadakan kembali, seberapa besar minat anda untuk berpartisipasi kembali? |

Hasil dari pengisian kuisisioner berdasarkan indikator capaian kegiatan pengabdian masyarakat dapat dilihat pada gambar 2.



Gambar 2. Grafik Kepuasan Peserta Kegiatan Pengabdian Masyarakat

4. KESIMPULAN

Adapun Kesimpulan kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk pelatihan pembuatan grafik di Microsoft Excel pada TPQ UPEKA VI ini diantaranya menambah pengetahuan dan wawasan

pengurus dan pengajar dalam pembuatan grafik di Microsoft Excel. Meningkatkan pelayanan TPQ UPEKA VI bagi Pengurus dan pengajar sehingga pekerjaan dapat selesai dengan cepat. Memudahkan Pengurus dan pengajar TPQ UPEKA VI dalam melakukan pembuatan grafik di Microsoft Excel sehingga data dapat terintegrasi dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- Abdullah, D., Millenia, D., Nusfiana, D., Ariance, E., & Krisnawati, F. (2019). *Persamaan dan Perbedaan Microsoft Excel*. NA-Rxiv.
- Adrianingsih, N. Y., Loban, J. M., Maro, L., & Dollu, L. F. U. (2022). Pelatihan Pembuatan Diagram dengan Microsoft Excel di SMP Mainang Kabupaten Alor. *Prima Abdika : Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 2(1), 90–95. <https://doi.org/10.37478/ABDIKA.V2I1.1709>
- Hartuti, P. M., Nurullaeli, N., & Nugraha, A. M. (2020). Pengembangan Keterampilan Para Guru dalam Pengelolaan Administrasi Sekolah Berbasis Microsoft Excel. *E-Dimas: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 11(1), 115–118. <https://doi.org/10.26877/E-DIMAS.V11I1.4515>
- Petro, S., & Swatan, K. H. (2019). Pelatihan Microsoft Excel Sebagai Penunjang Ketrampilan Hard Skill Bagi Siswa Pada SMK YPSEI Palangka Raya. *Jurnal Abdimas BSI: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 2(2), 280–286. <https://doi.org/10.31294/jabdimas.v2i2.6011>
- Rizaldi, R. (2019). Pelatihan Pengolahan Data Administrasi Perkantoran Menggunakan Aplikasi Microsoft Excel Pada Balai Desa Pinanggripan Kecamatan Air Batu Kabupaten Asahan. *Jurdimas (Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat) Royal*, 2(2), 107–114. <https://doi.org/10.33330/jurdimas.v2i2.369>
- Rusli, R., Rahman, A., Hastuty, H., Masyitah Meliyana, S. R., & Lince, R. (2022). Use of Excel Software for Graphing for PAUD Luwu Timur Teachers: *Mattawang: Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 3(1), 16–20. <https://doi.org/10.35877/454RI.MATTAWANG793>
- Setyowati, D. (2019). Pelatihan Membuat Grafik Dalam Microsoft Excel Untuk Pengolahan dan Peyajian Data. *DHARMA BAKTI*, 101–112. <https://doi.org/10.34151/DHARMA.V2I2.2031>
- Wirawan, S. E. (2022). Peningkatan Prestasi Belajar TIK Materi Microsoft Office Excel dengan Teknik Pembelajaran Model STAD pada Siswa Kelas VIII C SMP Negeri 2 Panggul. *Jurnal Simki Pedagogia*, 5(2), 124–135. <https://doi.org/10.29407/JSP.V5I2.134>
- Yulistiyanti, D., Farkhatin, N., & Akhirina, T. Y. (2022). PKM RT 04 KP. BERKAT KALISUREN. *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Bangun Cipta, Rasa, & Karsa*, 1(4), 105–110. <https://doi.org/10.30998/PKMBATASA.V1I4.1344>
- Zutiasari, I., Saputri, S. E., Yuvita, L. F., Hotimah, H., & Assegaff, M. F. (2020). Sistem Aplikasi Tata Kelola Administrasi (SIPATAS) dalam Peningkatan Pelayanan Prima Administrasi Desa. *Jurnal Karinov*, 3(3), 140–146. Retrieved from <http://journal2.um.ac.id/index.php/jki/article/view/15422>



Lembar ini sengaja dikosongkan

